

Załącznik do zarządzenia Nr 120.54.2023
Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino
z dnia 12 września 2023 r.

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina”

1. Cel i zakres

Niniejszy dokument stanowi procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu, tj. utrzymania środków trwałych nabytych w ramach projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu grantowego. Została ona opracowana w celu prawidłowej i sprawnej realizacji projektu na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze 646/1/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

2. Przebieg procedury

- 1) W celu realizacji niniejszej procedury powołuje się Zespół ds. monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego, w składzie:
 - pracownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju,
 - pracownik Referatu Informatyki.
- 2) Zakupiony sprzęt IT oraz oprogramowanie są użytkowane w Urzędzie Miasta i Gminy Gryfino zgodnie z zapisami wniosku aplikacyjnego, tj. dostosowanie sprzętu IT, niezbędnego do realizacji e-usług oraz zdalnej pracy i nauki (szkolenia) oraz dostosowanie systemów informatycznych oraz zestawu narzędzi wspierających utrzymanie odpowiedniego poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach jednego rozwiązania oraz zautomatyzowaniu zarządzania wieloma procesami związanymi z utrzymaniem centrum zarządzania bezpieczeństwem danych.
- 3) Zgodnie z zapisami umowy o powierzenie grantu nr 646/1/2021 Gmina Gryfino zobowiązuje się, że przez okres trwania projektu oraz minimum 2 lata od dnia zakończenia jego realizacji, a także w okresie jego trwałości wszystkie zakupione w ramach projektu środki trwałe i wartości niematerialne będą użytkowane zgodnie z zapisami wniosku aplikacyjnego oraz umowy grantowej.
- 4) Zespół ds. monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu (5 lat) zobowiązany jest raz w roku (począwszy od 2023 r.) do weryfikowania utrzymania efektów projektu i sporządzenia protokołu potwierdzającego przeprowadzoną weryfikację.