

Załącznik do
Zarządzenia
Nr 120.60.2016
Burmistrza
Miasta i Gminy Gryfino
z dnia 6 lipca 2016 r.

Harmonogram zadań mających na celu utworzenie targowiska miejskiego w Gryfinie

Lp.	Zadanie	Końcowy termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim oraz projektem zagospodarowania terenu wokół targowiska	16 sierpnia 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gryfinie, a także Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska i Naczelnika Wydziału Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami
2.	Uzyskanie wszystkich pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do realizacji projektu	29 września 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
3.	Przygotowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego na dofinansowanie zadania	30 września 2016 r.	Główny Specjalista w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych – Agnieszka Odachowska przy udziale Naczelnika Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
4.	Realizacja zadania	30 grudnia 2016 r.	Realizacja poszczególnych zadań zgodnie z kompetencjami poszczególnych komórek
4.1	Wykonanie targowiska z zagospodarowaniem		Naczelnik Wydziału Planowania

	terenu wokół: 1) wszczęcie postępowania, 2) wybór wykonawcy, 3) realizacja	31 sierpnia 2016 r. 14 października 2016 r. 28 grudnia 2016 r.	Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska oraz Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych
4.2	Wybór inspektora nadzoru 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy	3 października 2016 r. 31 października 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych

Harmonogram zadań mających na celu utworzenie inkubatora kuchennego w Steknie

Lp.	Zadanie	Końcowy termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim i projektem zagospodarowania terenu wokół	31 sierpnia 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Kierownika Referatu Spraw Społecznych oraz Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska, Naczelnika Wydziału Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami
2.	Uzyskanie wszystkich pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do realizacji projektu	3 października 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
3.	Przygotowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego na dofinansowanie zadania	30 grudnia 2016 r.	Główny Specjalista w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych – Agnieszka Odachowska przy udziale

			Naczelnika Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
4.	Realizacja zadania	30 listopada 2017 r.	Realizacja poszczególnych zadań zgodnie z kompetencjami poszczególnych komórek
4.1	Wykonanie inkubatora z zagospodarowaniem terenu wokół: 1) wszczęcie postępowania, 2) wybór wykonawcy, 3) realizacja	1 luty 2017 31 marca 2017 31 sierpień 2017 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska oraz Kierownika Referatu Spraw Społecznych
4.2	Wybór inspektora nadzoru 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy	15 marca 2017 r. 7 kwietnia 2017 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych
4.3	Zakup Wyposażenia 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy 3) realizacja	1 września 2017 r. 13 października 2017 r. 15 listopada 2017 r.	Kierownik Referatu Spraw Społecznych przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych

Harmonogram zadań mających na celu utworzenie Polsko-Niemieckiego Centrum Edukacji na terenie OSIR w Gryfinie.

Lp.	Zadanie	Końcowy termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim i projektem zagospodarowania terenu wokół	31 sierpnia 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Dyrektora Ośrodka Sportu i

			Rekreacji, Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska, Naczelnika Wydziału Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami oraz Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych
2.	Uzyskanie wszystkich pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do realizacji projektu	3 października 2016 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
3.	Przygotowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego na dofinansowanie zadania	31 października 2016 r.	Główny Specjalista w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych – Agnieszka Odachowska przy udziale Naczelnika Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji
4.	Realizacja zadania	30 listopada 2017 r.	Realizacja poszczególnych zadań zgodnie z kompetencjami poszczególnych komórek
4.1	Wykonanie Centrum z zagospodarowaniem terenu wokół: 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy, 3) realizacja	1 lutego 2017 r. 31 marca 2017 r. 31 sierpień 2017 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska oraz Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych
4.2	Wybór inspektora nadzoru 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy	1 marca 2017 r. 7 kwietnia 2017 r.	Naczelnik Wydziału Planowania Przestrzennego, Strategii Rozwoju i Inwestycji przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień

			Publicznych
4.3	Zakup Wyposażenia 1) wszczęcie postępowania 2) wybór wykonawcy 3) realizacja	1 września 2017 r. 13 października 2017 r. 15 listopada 2017 r.	Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przy udziale Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych