	KARTA INFORMACYJNA URZĄD MIASTA I GMINY W GRYFINIE ul.1 Maja 16 tel. 91-416-20-11, 91-416-37-80, fax 91-416-27-02	BWE I/8B 10.03.2026r.

DOFINANSOWANIE KOSZTÓW PRAKTYK ABSOLWENCKICH

Podstawa prawna:
1. art. 7a ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. z 2025 r. poz. 1578 z późn. zm.),
2. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.),
3. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.),
4. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy od dnia ukończenia praktyki przez praktykanta

Załączniki do wniosku:

- kopia umowy o praktyki absolwenckie,
- kopia zaświadczenia o rodzaju wykonywanej pracy i umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki zawierającego informację o liczbie godzin praktyki zrealizowanej w poszczególnych miesiącach – o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o praktykach absolwenckich,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dodatkowe dokumenty/informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.
Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem poprzez

opatrzenie każdej strony kopii dokumentów klauzulą „za zgodność z oryginałem”, aktualną datą oraz czytelnym podpisem.
Organ administracji publicznej może żądać od wnioskodawcy, który złożył kopię, przedłożenia oryginału tego dokumentu.

II. OPŁATY:
Nie podlega opłacie skarbowej

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- w ciągu miesiąca
- nie później niż w ciągu dwóch miesięcy gdy sprawa jest szczególnie skomplikowana

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:
Wydział Edukacji (symbol – BWE), ul. Parkowa 3, tel. 91-416-20-11 wew. 452 ;
e-mail: edukacja@gryfino.pl.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji

Stronie służy prawo do zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

VI. UWAGI:

Zgodnie z ustawą dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. z 2018 r.

poz. 1244 z późn. zm.) dofinansowanie przyznaje wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania praktykanta. Dofinansowanie przysługuje w wysokości 250 zł za każdy pełny miesiąc praktyki, jeżeli praktyka została zrealizowana w wymiarze co najmniej 120 godzin miesięcznie.

Umowa o praktykę absolwencką może być zawarta na okres nie dłuższy niż do ukończenia przez praktykanta 18. roku życia.

Dofinansowanie udzielane podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 468), stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy

w ramach zasady de minimis lub pomocy w ramach zasady de minimis w rolnictwie.